



**ISTANZA DI VOLTURA DI CONTRATTO DI LOCAZIONE**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
 e residente in \_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
 Ed. \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_ Piano \_\_\_\_\_ Interno \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ ,

**CHIEDE**

che il contratto di locazione relativo all'alloggio di proprietà dell'INPS sito in \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_  
 via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Ed. \_\_\_\_\_ Scala \_\_\_\_\_  
 Piano \_\_\_\_\_ Interno \_\_\_\_\_ IBU \_\_\_\_\_ BU \_\_\_\_\_ RU \_\_\_\_\_  
 matricola immobile \_\_\_\_\_, già intestato al sig. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, sia volturato a proprio nome ai sensi della normativa vigente, in quanto:

- l'intestatario sopracitato è deceduto in data \_\_\_\_\_.
- l'immobile sopraindicato è stato assegnato al/la sottoscritto/a dal Tribunale Civile di \_\_\_\_\_  
 in data \_\_\_\_\_ a seguito di : o SENTENZA DI DIVORZIO O SEPARAZIONE GIUDIZIALE del \_\_\_\_\_;  
 o VERBALE DI SEPARAZIONE CONSENSUALE CON RELATIVO PROVVEDIMENTO DI OMOLOGAZIONE DEL \_\_\_\_\_

(barrare la casella interessata ed allegare copia autentica della sentenza/verbale di omologazione).

**Il/la sottoscritto/a, inoltre, consapevole delle conseguenze civili e penali a cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace o di esibizione di atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità, a norma degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 28 Dicembre del 2000 n. 445, sotto la propria responsabilità**

**DICHIARA**

1. Di essere in possesso, unitamente agli altri componenti del nucleo familiare di seguito indicati, dei requisiti previsti dalla legge per poter ottenere la successione nel rapporto, e precisamente di:
  - a) non titolarità di diritti di proprietà, usufrutto, uso od abitazione su abitazione su uno o più alloggi ubicati in qualsiasi località;
  - b) assenza di precedente assegnazione originaria o derivata in proprietà, immediata o futura, di alloggio di proprietà di enti territoriali o altri enti;
  - c) non aver occupato abusivamente o ceduto in tutto o in parte, fuori dei casi previsti dalla legge, l'alloggio di proprietà di enti territoriali o altri enti.
2. Che ha convissuto anagraficamente con l'intestatario nell'alloggio oggetto della richiesta dal \_\_\_\_\_ e che, dalla predetta data, lo abita stabilmente con il proprio nucleo familiare.
3. Che il proprio rapporto di parentela/convivenza con l'intestatario è il seguente \_\_\_\_\_.
4. (compilare nel caso di voltura per decesso dell'intestatario) Che il nucleo familiare abitante nell'alloggio al momento della morte dell'intestatario era così composto (indicare per ogni componente il nucleo familiare: cognome, nome e relazione di parentela con il deceduto):

COGNOME	NOME	Rapporto di parentela*

5. Che il nucleo familiare attualmente abitante nell'alloggio è composto dal/la sottoscritto/a e da (indicare cognome, nome, periodo di residenza, relazione di parentela di ciascun componente):





- 2) copia autentica del verbale di separazione con omologazione o di sentenza passata in giudicato;
- 3) rinuncia di tutti gli aventi diritto alla voltura, con atto notorio;
- 4) dichiarazione di convivenza, redatta in forma pubblica con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (da richiedere al Tribunale competente e reso alla presenza di due testimoni), da parte dei parenti oltre il 3° grado e degli estranei, dalla quale risulti che la convivenza istituita con l'ex intestatario abbia avuto il carattere di stabile convivenza con il suddetto e che duri ininterrottamente da almeno due anni antecedenti al decesso dello stesso e sia finalizzata alla reciproca assistenza morale e materiale.

---

**AVVERTENZA: IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUENTI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.**

### **Trattamento dei dati personali**

In adempimento a quanto previsto dall'art.13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") e dal Regolamento (UE) 2016/679 ("Regolamento generale sulla protezione dei dati"), l'utente e i membri del suo nucleo familiare prendono atto di quanto segue:

**Il trattamento dei dati personali (quelli riportati nel presente modello ovvero già in possesso dei soggetti di cui appresso, nonché i dati da acquisirsi nel seguito delle attività di costoro) sarà effettuato sia dall'INPS sia dalla società ROMEO GESTIONI S.p.A. (con sede legale in Napoli – 80143 - Centro Direzionale Isola E4), in veste di affidataria, in regime di appalto, della gestione (anche amministrativa) dei beni rientranti nel patrimonio immobiliare dell'INPS.**

Il trattamento avrà luogo per garantire il regolare svolgimento dei rapporti di utenza (locazioni e occupazioni di fatto) aventi ad oggetto gli immobili gestiti, in conformità a quanto previsto nei contratti intercorsi con i conduttori e alle disposizioni normative (legislative e regolamentari) vigenti; in particolare, il trattamento sarà ispirato all'obiettivo di far sì che l'INPS, quale ente locatore e/o proprietario, adempia esattamente agli obblighi (legali e contrattuali) di sua pertinenza ed eserciti in modo soddisfacente tutti i crediti maturati in suo favore.

Il trattamento concernerà, in particolare, informazioni relative all'identità degli intestatari dei rapporti di utenza e dei membri del suo nucleo familiare.

Il trattamento dei dati potrà avvenire sotto forma di qualunque operazione, con l'ausilio di strumenti elettronici o cartacei, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione, la distruzione dei dati.

La conservazione dei dati, da parte della ROMEO GESTIONI S.p.A., sarà effettuata per tutto il periodo richiesto dall'esecuzione delle prestazioni a carico della stessa società, nella sua qualità di affidataria, in regime di appalto, della gestione di beni rientranti nel patrimonio immobiliare dell'INPS.

Il conferimento dei dati richiesti agli interessati dall'INPS e/o dalla ROMEO GESTIONI S.p.A. è da ritenersi obbligatorio, in quanto funzionale all'attuazione:

- di norme imperative emanate, tramite legge o regolamento, in materia locazione di alloggi;
- delle previsioni contenute nei contratti intercorsi con l'utenza.

L'indisponibilità delle notizie richieste dall'INPS ovvero dalla società più volte ricordata può costituire un grave impedimento alla regolare gestione dei rapporti di utenza interessati e all'applicazione per essi della normativa di settore. In particolare, il rifiuto di conferire i dati richiesti dall'INPS e/o dalla ROMEO GESTIONI S.p.A. potrà comportare, in generale, l'impossibilità di rendere fruibili, per gli utenti, le agevolazioni concesse dalla normativa nella ricorrenza di particolari requisiti e condizioni (previamente dimostrate): ad es. per quanto concerne l'applicazione di un minor canone in rapporto alla specifica situazione soggettiva (economica, reddituale, familiare etc.) dell'interessato.

La mancata o incompleta risposta alle richieste di informazioni, precludendo altresì un compiuto accertamento di situazioni di fatto e di diritto rese rilevanti dalla normativa o dalle procedure gestionali in vigore, a seconda dei casi potrà anche essere motivo di provvedimenti amministrativi sanzionatori (ad es.: la revoca, la decadenza e l'annullamento dell'assegnazione) ovvero di azioni legali come la risoluzione del contratto di locazione.

Infine, e più nel dettaglio, l'omessa o insufficiente rimessione dei dati richiesti potrà determinare:

- l'impossibilità di procedere al perfezionamento di atti contrattuali;
- il diniego di sanatorie (eventualmente previste) di occupazioni senza titolo;
- il diniego di rinnovi contrattuali;
- la ravvisabilità di inadempimenti contrattuali a carico dell'interessato;
- ritardi e disfunzioni nella gestione amministrativa del rapporto di utenza, anche con riguardo alla ricognizione e presa d'atto delle prerogative e ragioni vantate dall'interessato.

I dati trattati potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici (della Pubblica Amministrazione o dell'Ordinamento Giudiziario) come ad es. alla Magistratura, alle Forze dell'Ordine (Polizia e Carabinieri), alla Corte dei Conti, etc. (il tutto in ragione delle esigenze conoscitive sottese ai compiti istituzionali di tali soggetti).

I dati saranno accessibili a tutti gli amministratori e dipendenti della ROMEO GESTIONI S.p.A. e dell'INPS, nei limiti in cui vengano investiti della responsabilità o del ruolo di incaricati del trattamento, ovvero saranno resi accessibili ai professionisti esterni (avvocati etc.) ai quali la società abbia richiesto prestazioni funzionali alla corretta gestione del patrimonio affidatole (salva, inteso, la loro formale designazione di incaricati del trattamento). L'ambito di diffusione dei dati è strettamente nazionale.

Con riguardo al trattamento in questione, l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15 del Regolamento (UE) 2016/679.

L'art. 15, rubricato "Diritto di accesso dell'interessato", recita testualmente come segue:



*“L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni:*

- a) le finalità del trattamento;*
- b) le categorie di dati personali in questione;*
- c) i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali;*
- d) quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo;*
- e) l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento;*
- f) il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo;*
- g) qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine;*
- h) l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.*

*Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento.*

*Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune.*

*Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.”*

Il Titolare ed il Responsabile del trattamento dei dati personali sono indicati nel sito internet “www.romeogestioni.it” nella sezione “note legali”

**DICHIARAZIONE DI CONSENSO AI SENSI DELL'ART. 23 D. LGS. N. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

Il sottoscritto:

\_\_\_\_\_

dopo aver preso debitamente atto della suesa posta informativa ex art.13 del D. Lgs. 196/2003 e di cui al Regolamento (UE) 2016/679, presta liberamente il suo più ampio ed illimitato consenso all'intero trattamento dei dati personali sopra descritto, nessuna operazione esclusa.

.....li,.....

**FIRMA UTENTE**

\_\_\_\_\_

**(esente da autentica di firma ai sensi dell'art. 38, comma 3 del D.P.R. 455/2000 ed esente dall'imposta di bollo ai sensi dell'art. 37 del D.P.R. 455/2000 e dell'art. 14 Tabella B del D.P.R. 642/72)**

**SI ALLEGA FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO DEL DICHIARANTE IN CORSO DI VALIDITA'**

Documentazione Allegata

.....  
 .....